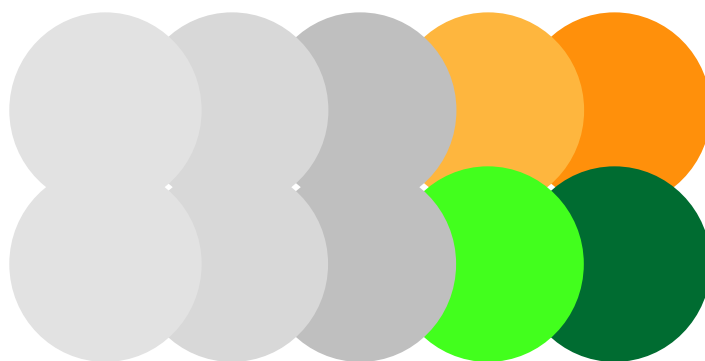
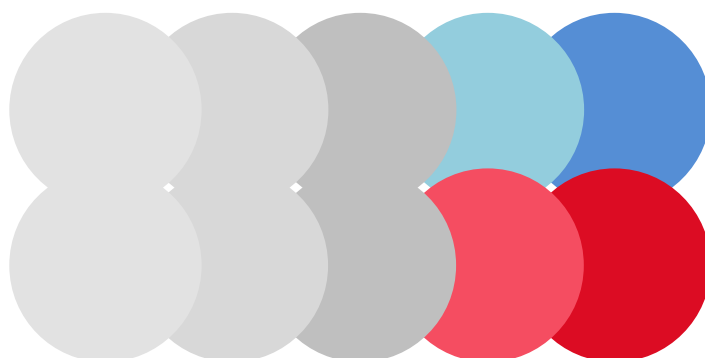


CATALOGUE



LES FORMATIONS INTRA

Fiches produits



SOMMAIRE

1. Présentation de B2S Formation.....	3
2. Les formations « intra-entreprise » proposées par B2S Formation	4
3. Les fiches « produit »	5
3.1. Maitriser et déployer ISO 9001 version 2015.....	5
3.2. Maitriser et déployer ISO 14001 version 2015.....	6
3.3. Maitriser et déployer ISO 45001 version 2018.....	7
3.4. Maitriser et déployer ISO 50001 version 2018.....	8
3.5. Techniques d'audit selon ISO 19011 version 2018.....	9
3.6. Analyse des risques selon ISO 31000 version 2018.....	10
3.7. Déployer sa démarche 5S.....	11
4. Formation intra : module personnalisé.....	12
4. Les conditions générales de vente	13
5. Le règlement B2S Formation.....	14

PRESENTATION DE B2S FORMATION

B2S Formation est la filiale formation de BCS-Certification, organisme français spécialisé dans les certifications Qualité, Sécurité, Environnement, Energie mais aussi dans des domaines spécifiques tels que l'hyperbare ou le marquage CE des enrobés bitumineux. Notre vocation est de partager avec nos stagiaires notre savoir-faire et notre expertise des domaines normatifs et des méthodologies associées.

Nous avons la volonté d'être un partenaire de proximité efficace par l'accompagnement de nos stagiaires dans le renforcement de leurs connaissances et compétences.

Des sessions de formations Inter-Entreprises dans toute la France...

Les formations « inter » proposées partout en France ont pour objectif de regrouper des stagiaires issus de secteurs différents lors d'une même session et d'apporter les connaissances et compétences nécessaires sur des sujets qu'ils partagent. Ces sessions très dynamiques favorisent les échanges sur les bonnes pratiques, le retour d'expériences et le développement de son propre réseau.

Des solutions Intra-Entreprise...

Les formations « Intra » sont animées à la demande d'une entreprise pour le compte de ses salariés. Elles permettent de réaliser des sessions de formation parfaitement adaptées aux besoins de l'entreprise et de traiter des problématiques spécifiques...

Un réseau de formateurs spécialisés dans leurs domaines...

B2S Formation s'appuie sur un réseau de formateurs spécialisés et confirmés dans leurs domaines d'excellence. Tous les formateurs B2S Formation animent de manière régulière des sessions de formation en parallèle de leurs activités principales. La grande majorité des formateurs de B2S Formation sont également Responsable d'audits pour le compte de notre partenaire BCS-Certification.

B2S Formation est enregistré et confirmé dans le Datadock...

Depuis le 3 août 2017 et la validation de ses 21 critères par les organismes paritaires, B2S Formation est enregistré dans le Datadock.



Toutes les sessions de formation proposées par B2S s'appuient sur des méthodes pédagogiques dynamiques axées sur l'acquisition et la mise en œuvre des connaissances...

B2S Formation dispose et met en œuvre de nombreux outils pédagogiques

- Modules de formation,
- Exercices pratiques,
- Exercices de mise en situation (formation auditeur),
- Salle de formation...

Pour chaque session :

- Remise d'un support documentaire reprenant tous les visuels à tous les stagiaires,
- Evaluation pédagogique de chaque stagiaire en fin de formation

FORMATIONS INTRA : LES MODULES PROPOSES

Tous les modules conçus par B2S Formation peuvent être animés dans le cadre de sessions intra-entreprise. Les durées sont définies en fonction des besoins de l'entreprise lors de la phase de consultation.

Lorsque l'entreprise souhaite **former plusieurs collaborateurs sur un sujet identique**, la solution « intra-entreprise » est économiquement pertinente. Dans ce cas, ce ne sont pas les stagiaires qui se déplacent mais le formateur qui organise la session dans les locaux de l'entreprise.

Tout en utilisant les modules de formation conçus par B2S, le formateur adapte son animation aux besoins de l'entreprise et au public concerné. La durée et les horaires de la session sont déterminés avec l'entreprise. Les exemples utilisés et les exercices proposés par le formateur sont en adéquation avec l'activité des stagiaires et les attentes de l'entreprise.

MODULES PROPOSES PAR B2S

Voir fiche
produit page :

Maitriser et déployer ISO 9001 version 2015

Page 5

Maitriser et déployer ISO 14001 version 2015

Page 6

Maitriser et déployer ISO 45001 version 2018

Page 7

Maitriser et déployer ISO 50001 version 2018

Page 8

Techniques d'audit selon ISO 19011 version 2018

Page 9

Analyse des risques selon ISO 31000 version 2018

Page 10

Déployer sa démarche 5S
(*Seiri – Seiton – Seiso – Seiketsu – Shitsuke*)

Page 11

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Maitriser et déployer ISO 9001

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Découvrir les nouvelles exigences
Préparer la transition de son système qualité vers l'ISO 9001
Assurer de manière sereine et opérationnelle la transition de son système vers l'ISO 9001
Piloter sa démarche ISO 9001

BUDGET (Intra)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé dans le domaine des systèmes de management

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Réalisation d'exercices adaptables à son système de management.

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maîtrise les exigences

Je mets en œuvre les nouvelles exigences

Je suis capable d'organiser la transition de mon système

Je rends opérationnel mon système de management

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

Méthode de lecture de la norme
Présentation de la norme ISO 9001
La satisfaction du client
Le vocabulaire
Les principes du management
Les parties introductives

Les attentes de la version 2015
High Level : un cadre commun
La gouvernance
Le management des risques
L'amélioration continue
La maîtrise des interprétations
Les concepts

Mettre en œuvre un système qualité
Revue des chapitres
Mettre en place une analyse des risques
Déployer le système qualité

Conclusion
Foire aux questions

DATES ET LIEUX

A définir



**N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.
Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.
Mail : b2sformation.contact@gmail.com**

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Maitriser et déployer ISO 14001

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Découvrir les nouvelles exigences
Préparer la transition de son système qualité vers l'ISO 14001
Assurer de manière sereine et opérationnelle la transition de son système vers l'ISO 14001
Piloter sa démarche ISO 14001

BUDGET (Inter)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail :

b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé dans le domaine des systèmes de management

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Réalisation d'exercices adaptables à son système de management.

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maîtrise les exigences

Je mets en œuvre les nouvelles exigences

Je suis capable d'organiser la transition de mon système

Je rends opérationnel mon système de management

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

La révision et son contexte
Le cycle de vie des normes
Le planning
La phase de transition
Les concepts
High Level : un cadre commun

Les attentes de la version 2015
La gouvernance
Le management des risques
L'amélioration continue
La maîtrise des interprétations

La revue des exigences
Revue des chapitres
L'analyse du cycle de vie

Déploiement opérationnel
Adapter son système de management

Conclusion
Foire aux questions

DATES ET LIEUX

A définir



**N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.
Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.
Mail : b2sformation.contact@gmail.com**

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Maitriser et déployer ISO 45001

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Découvrir les exigences ISO 45001
Maitriser les exigences opérationnelles
Déployer un système de management de la sécurité
Identifier et maitriser ses risques et dangers

BUDGET (Inter)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé dans le domaine de la sécurité

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Réalisation d'exercices adaptables à son système de management.

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maitrise les exigences

Je mets en œuvre les nouvelles exigences

Je suis capable d'organiser mon système de management de la sécurité

Je rends opérationnel mon système de management

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

L'évolution de la sécurité
Un siècle d'évolution
Sécurité et Responsabilités

Introduction à ISO 45001
Bien être et environnement de travail
Le travailleur au centre de la démarche
Complémentarité des systèmes QSE
Domaine d'application ISO 45001

Exigences générales
Contexte, enjeux et parties intéressées
Participation, coopération et consultation
Leadership
Analyse des risques SST
Compétences, sensibilisation formation
Informations documentées
Approche processus
Performances et Amélioration

Déploiement opérationnel
De l'OHSAS 18001 à ISO 45001
Organiser le déploiement ISO 45001
Mettre en œuvre son système ISO 45001

Conclusion et Foire aux questions

DATES ET LIEUX

A définir



**N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.
Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.
Mail : b2sformation.contact@gmail.com**

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Maitriser et déployer ISO 50001

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Découvrir les exigences ISO 50001
Maitriser les exigences opérationnelles
Déployer un système de management de l'énergie

BUDGET (Intra)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail :

b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé dans le domaine de la sécurité

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Réalisation d'exercices adaptables à son système de management.

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maitrise les exigences

Je mets en œuvre les nouvelles exigences

Je suis capable d'organiser mon système de management de l'énergie

Je rends opérationnel mon système de management

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

Introduction et Contexte

- Le contexte réglementaire
- Termes liés à l'énergie et la performance
- Les certificats d'économies d'énergie
- Environnement de travail / infrastructure
- Parties intéressées
- Domaine d'application

Leadership

- Leadership, engagement, Politique...
- Rôles, responsabilités et autorités

Planification

- Revue énergétique / Situation de référence
- Indicateurs / Collecte des données
- Actions face aux risques et opportunités
- Objectifs, cibles et programme

Support

- Ressources, compétence
- Sensibilisation et communication
- Informations documentés

Réalisation

- Conception, Achats,...
- Maitrise opérationnelle

Performances et amélioration

- Indicateurs et usages énergétiques
- Mesure et analyse des résultats
- Audits internes
- Non-conformités et actions d'amélioration

DATES ET LIEUX

A définir



**N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.
Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.
Mail : b2sformation.contact@gmail.com**

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Techniques d'audit Selon ISO 19011

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Comprendre les exigences normatives
Identifier les moyens et les outils pour y répondre
Comprendre les facteurs clés qui favorisent la réussite de l'audit

BUDGET (Intra)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé également auditeur qualifié par l'IRCA

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Jeux de rôle

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maîtrise les techniques d'audit selon ISO 19011

Je réalise des audits internes dans l'entreprise et chez les fournisseurs

Je suis capable d'organiser les audits internes de l'entreprise

Je suis opérationnel.

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

Les exigences normatives ISO 9001/14001/19011/ISO 45001
Complémentarité des normes

Les points clés du processus d'audit
Préparer l'audit
Plan d'audit - Guide d'audit
Réaliser l'audit
Réunion d'ouverture
Guide d'entretien et prise de notes
Observations et collecte des données
Détection des écarts
Synthèse et formalisation des écarts
Réunion de clôture
Rédiger le rapport d'audit
Évaluer les actions correctives

Conclusion
Foire aux questions

DATES ET LIEUX

A définir



N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.

Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Analyse des risques selon ISO 31000

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Comprendre les exigences normatives
Identifier les moyens et les outils pour y répondre
Comprendre les facteurs clés qui favorisent la réussite de l'audit

BUDGET (Intra)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.

Tel : 04.72.30.42.28

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études

Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)

Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise

Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé également auditeur qualifié par l'IRCA

Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif

Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires

Jeux de rôle

COMPETENCES

A l'issue de la formation :

Je maîtrise les techniques d'analyse des risques selon ISO 31000

Je suis opérationnel et capable de gérer mon processus analyse des risques

Je suis capable d'organiser des analyses de risque dans l'entreprise

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.

Réalisation d'un QCM

CONTENU

Introduction et Contexte

- Définir la notion de risque
- Le vocabulaire associé « aux risques »
- Définir l'environnement dans lequel on évolue
- Domaine d'application

Orientations et lignes de conduite

- L'engagement de la direction
- Définir ses priorités
- Comportement et attitudes
- Objectifs et orientations

Les Risques dans ses processus

- Les risques inhérents aux processus
- Concertation et communication interne-externe
- Informations documentées
- Responsabilités et ressources

Processus de management du risque

- Identifier
- Evaluer
- Analyser
- Traiter
- Revoir et surveiller

Conclusion

Foire aux questions

DATES ET LIEUX

A définir



N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.

Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.

Mail : b2sformation.contact@gmail.com

FORMATIONS INTRA : LES FICHES PRODUITS

Intitulé : Déployer sa démarche 5S

Durée : A définir

PUBLICS

Responsable QSE
Animateurs QSE
Chefs d'entreprises
Managers
Tout collaborateur motivé

OBJECTIFS

Comprendre la méthodologie
Structurer un environnement de travail optimisé et définir des règles simples et efficaces en matière d'ordre, de rangement et de propreté.
Comprendre les facteurs clés qui favorisent la réussite de la démarche 5S

BUDGET (Intra)

Contactez B2S pour obtenir un devis personnalisé.
Tel : 04.72.30.42.28
Mail : b2sformation.contact@gmail.com

PREREQUIS

Formation ouverte à tous les niveaux d'études
Formation ouverte à toutes les fonctions (ouvrier, ETAM, Cadres, Direction,...)
Avoir une connaissance minimum du fonctionnement de l'entreprise
Etre ouvert, attentif et avoir un esprit critique positif

MOYENS

Animation par un Formateur spécialisé également auditeur qualifié par l'IRCA
Utilisation d'un module de formation dynamique et participatif
Réalisation d'exercices permettant la mise en situation des stagiaires
Jeux de rôle

COMPETENCES

A l'issue de la formation :
Je maîtrise les étapes de la démarche 5S
Je suis capable d'organiser des chantiers 5S dans l'entreprise
Je suis opérationnel.

EVALUATION

Le formateur réalise tout au long de la session une évaluation continue des stagiaires. Cette évaluation permet d'adapter le module aux besoins du stagiaire.
Réalisation d'un QCM

CONTENU

La démarche « 5 S » facteur d'efficacité
- Définition
- Pourquoi mener une démarche 5S
- Organiser son espace de travail
- Outil d'amélioration continue
- Les outils pour mener un chantier 5S
- Les conditions pour réussir un chantier 5S
- Les outils de communication (tableau de bord, gestion des actions...)

Les étapes de la démarche
- SEIRI : Trier et débarrasser
- SEITON : Ranger
- SEISO : Nettoyer
- SEIKETSU : Standardiser pour travailler
- SHITSUKE : Respecter et maintenir

Organiser et gérer un chantier 5S
- Détermination des zones 5S
- Le pilotage
- Les indicateurs pertinents
- La planification et le suivi du chantier 5S
- La pérennité des actions décidées

DATES ET LIEUX

A définir



**N'attendez plus ! Consultez B2S Formation pour l'établissement d'un devis.
Demandez France CRAPEZ au 04.72.30.42.28.
Mail : b2sformation.contact@gmail.com**

Vous souhaitez personnaliser une session de formation sur un sujet précis ?

Vous ne trouvez pas le module de formation adéquat ?

Vous ne maîtrisez pas les outils nécessaires à la conception réalisation de sessions de formation ?

Vous souhaitez être propriétaire d'un module spécifique à votre entreprise et son contexte ?

Faite appel à B2S !

Découvrir les modalités d'une session de formation personnalisée.

Consultez la fiche produit : module personnalisé en cliquant :

***1 Conception d'un module personnalisé**



Dans le cas d'un besoin spécifique, consultez B2S pour un accompagnement personnalisé vous permettant de concevoir et de créer un module parfaitement adapté à vos besoins (support et fiche pédagogique – guide d'utilisation).

B2S met à votre disposition son savoir-faire en matière de conception d'outils dédiés à la formation : supports pédagogiques, exercices, techniques d'animation...

Ce module devient votre propriété et peut être animé autant que nécessaire par vos soins.

ARTICLE 1 :

B2S formation organise au profit des salariés des actions de formation professionnelle. Les conventions de formation signées entre B2S et les entreprises clientes stipulent de manière claire l'intitulé de l'action de formation

Conformément à l'article L 6313-1 du code du travail, les conventions précisent les connaissances que viennent acquérir les stagiaires, les moyens pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre, les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et d'en apprécier les résultats, la manière de sanctionner la formation, les dates et durées, le lieu et les conditions d'accueil.

ARTICLE 2 :

L'offre de formation est élaborée pour le compte entreprise qui souhaite former un ou plusieurs de ses salariés sur les thématiques proposées par B2S Formation. Un programme précisant a minima les publics visés, les prérequis, les objectifs et le contenu est systématiquement transmis par le biais de la convention de formation.

ARTICLE 3 :

En contrepartie des actions de formation et de préparation, l'entreprise cliente s'engage à acquitter l'intégralité des frais définis dans la convention de formation. Celle-ci est signée par les deux parties avant le début de la session commercialisée.

Lorsque l'entreprise demande une prise en charge de l'action de formation par son OPCA et qu'elle souhaite que B2S transmette directement la facture à l'OPCA, un accord de prise en charge doit être transmis par l'OPCA (sur demande de l'entreprise cliente) à B2S. L'accord de prise en charge doit être parvenu à B2S au plus tard 5 jours avant le déroulement de la formation. A défaut de réception de cet accord, l'entreprise sera facturée directement à l'issue de la formation sans annulation de facture possible.

ARTICLE 4 :

Les modes de régularisation en cas d'inexécution totale ou partielle des stages prévus sont :

La facturation se fera en fonction des journées commencées et donc dues et cela indépendamment du nombre de stagiaires présents.

En application de l'article L.6354-1, en cas d'inexécution totale ou partielle d'une convention de formation professionnelle, B2S remboursera à l'organisme les sommes versées qui du fait de l'inexécution n'ont pas été dépensées ou engagées, quelles que soient les causes.

Article 1 : Préambule

B2S Formation est un organisme de Formation spécialisé dans les systèmes de management. Il délivre des formations de moins de 500 heures en inter et intra entreprise.

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie. Il a pour objet de définir les règles générales d'hygiène et de sécurité, ainsi que les règles disciplinaires.

Le présent règlement est consultable dans les locaux de B2S Formation mais aussi sur le site Internet de B2S Formation par le biais du catalogue. Il est également joint aux conventions de formation. L'inscription à une formation vaut acceptation des termes du présent règlement.

Toutefois, conformément à la réglementation en vigueur, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de sécurité et d'hygiène applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier.

Article 2 : Hygiène et sécurité

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur sur les lieux de stage, ainsi qu'en matière d'hygiène.

En cas d'absence de règlement intérieur spécifique au lieu de stage, les stagiaires sont tenus de respecter la loi, ainsi que toutes les consignes imposées par le représentant de B2S FORMATION ou du lieu de formation, notamment en matière de consignes d'incendie et de consommation de tabac, alcool et drogue.

Tout accident ou incident survenu à l'occasion d'une formation doit être immédiatement déclaré au formateur.

Article 3 : Discipline et sanctions

Tout agissement considéré comme fautif ou perturbateur par la direction de B2S FORMATION ou son représentant pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance :

- Avertissement oral par le représentant de B2S
- Absence d'attestation de formation
- Exclusion définitive de la formation, à effet immédiat

Les agissements considérés comme fautifs ou perturbateurs sont les suivants (liste non-exhaustive) :

- Non-respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Non-respect des horaires de formation, absence ou retards répétés
- Tenue ou comportement inadapté, manque de respect des autres stagiaires ou du représentant B2S
- Non-respect des obligations de suivi de la formation, tricherie aux éventuels examens

En cas d'exclusion définitive de la formation, le stagiaire est informé au préalable des griefs retenus contre lui. L'exclusion définitive de la formation fait également l'objet d'une notification écrite et motivée au stagiaire, à son employeur, et éventuellement l'organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, après la sanction.

Article 4 : Matériels pédagogiques et propriété intellectuelle

La documentation pédagogique remise lors de sessions de formation est protégée au titre des droits d'auteur et ne peut être utilisée à d'autres fins que pour un strict usage personnel.